

คู่มือ

โปรแกรมบันทึกการผ่าตัด และกิจกรรมทางวิชาการ

รุ่น 2.1

โดย

คณะอนุกรรมการฝึกอบรมและสอบ

สาขาศัลยศาสตร์ทั่วไป

ราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทย

คำนำ

คณะกรรมการฝึกอบรมและสอบสาขาศัลยศาสตร์ทั่วไป มีความตั้งใจที่จะพัฒนาโปรแกรมบันทึกการผ่าตัดและกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อใช้ทดแทนสมุดบันทึกการผ่าตัดและกิจกรรมทางวิชาการที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความสะดวกต่อทั้งแพทย์ประจำบ้านและอาจารย์ ในการติดตามความคืบหน้าของการเรียนรู้ของแพทย์ประจำบ้าน โดยเฉพาะหัตถการผ่าตัดที่จำเป็น ตามที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือแพทย์ประจำบ้าน ซึ่งเป็นการยากที่จะระบุได้ว่า แพทย์ประจำบ้านแต่ละคนได้ทำหัตถการแต่ละประเภทจำนวนเท่าไร จนกว่าจะได้มีการรวบรวมข้อมูลจากสมุดบันทึกเหล่านั้น มาทำการคำนวณ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ใช้เวลาและแรงงานพอสมควร จึงไม่มีใครมีการทำกันตลอดช่วงของการศึกษา จนแม้กระทั่งจบการศึกษา แล้วแพทย์ประจำบ้านรวบรวมสมุดบันทึกทั้งหมดส่งให้คณะกรรมการฯ เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว ก็ยังเป็นภาระที่คณะกรรมการฯ ไม่สามารถทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งเอาไว้ได้

ในการปรับปรุงโปรแกรมจากรุ่น 1.x มาเป็น 2.0 ครั้งนี้ ส่วนสำคัญที่เปลี่ยนแปลงได้แก่ การเพิ่มคำสั่งที่เกี่ยวกับโครงการวิจัยของแพทย์ประจำบ้าน ที่ต้องดำเนินการในระหว่างการฝึกอบรม เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่เป็นหลักฐานส่วนหนึ่งในการสมัครสอบเพื่อวุฒิบัตร เมื่อสำเร็จการฝึกอบรม และปรับโปรแกรมให้รองรับการใช้งานร่วมกับโปรแกรม PHP รุ่น 5 ซึ่งเปลี่ยนแปลงในส่วนของการรักษาความปลอดภัยของโปรแกรมมากขึ้น

อย่างไรก็ตาม เมื่อได้ทดสอบการใช้งานส่วนของระบบการวิจัยแล้ว พบว่ามีรูปแบบที่ไม่เหมาะสมกับการใช้งานมากนัก อีกทั้งมีขั้นตอนยุ่งยากซับซ้อน อันไม่จำเป็นต่อการติดตามความก้าวหน้าของแพทย์ประจำบ้าน คณะกรรมการวิจัยของราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทยจึงได้มีมติให้ปรับแก้ไขเนื้อหาบางส่วนให้ง่ายต่อการติดตามความก้าวหน้าของแพทย์ประจำบ้าน จนมาเป็นรุ่น 2.1 ในปัจจุบัน

โปรแกรมนี้ถูกพัฒนาเพื่อความสะดวกของทั้งแพทย์ประจำบ้านและอาจารย์ หากมีปัญหาในการใช้งานประการใด ขอให้โปรดแจ้งกลับมาด้วย เพื่อจะได้ปรับปรุงให้เหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไป

รศ. ครินทร์ โล่ห์ศิริวัฒน์

ประธานคณะกรรมการฝึกอบรมและสอบ

สาขาศัลยศาสตร์ทั่วไป

23 กุมภาพันธ์ 2556

สารบัญ

บทที่	หัวข้อ	หน้า
1	บทนำ	4
2	วิธีการใช้งานสำหรับแพทย์ประจำบ้าน	5
3	วิธีการใช้งานสำหรับอาจารย์	17
4	วิธีการใช้งานสำหรับอาจารย์ผู้ดูแล	20
5	วิธีการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่	22

บทนำ

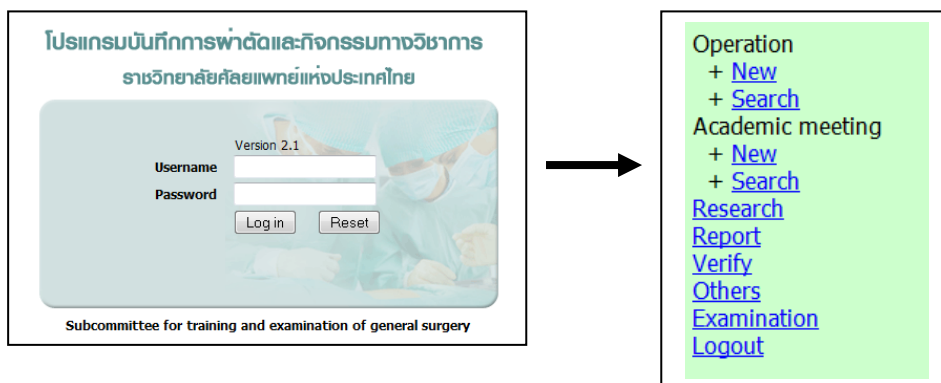
โปรแกรมนี้ถูกพัฒนาด้วยภาษา PHP จัดเป็น web-based application นั้นหมายถึงการใช้งานต้องอาศัยโปรแกรม web browser ได้แก่ Internet Explorer, FireFox, Chrome หรือ Safari เป็นต้น ผ่านทางเครือข่าย Internet หรือ intranet สำหรับการใช้งานในปัจจุบันถูกกำหนดให้ใช้งานผ่าน Internet โดยโปรแกรมถูกติดตั้งอยู่ภายใต้ website ของราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทย ดังนั้นผู้ใช้งานจึงต้องเข้าสู่หน้าแรกของ website ของราชวิทยาลัยศัลยแพทย์ฯ แล้วเรียกโปรแกรมนี้ขึ้นมาใช้งาน

คุณสมบัติของเครื่องที่จะเข้าใช้งานโปรแกรมนี้ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถติดต่อ กับ Internet ได้ รวมไปถึงอุปกรณ์ในตระกูล iOS และ Android ด้วย

วิธีการใช้งานสำหรับแพทย์ประจำบ้าน

เริ่มต้นใช้งาน

- เปิดโปรแกรม Web browser เช่น Internet Explorer (แนะนำ) พิมพ์ URL ที่กำหนดให้ ในช่อง address
- ใส่ ชื่อและรหัสผ่าน แล้วคลิกที่ Login โปรแกรมจะแสดงเมนูเพื่อใช้งานสำหรับแพทย์ประจำบ้าน (แพทย์ประจำบ้านแต่ละคนจะมีสิทธิใช้งาน โปรแกรมนี้ได้เพียง 4 ปี นับจากวันที่อาจารย์ผู้ดูแลกำหนดชื่อผู้ใช้งานให้)



- เมนูใช้งานประกอบด้วย คำสั่งหลัก 8 คำสั่ง ได้แก่
 - 1) Operation ประกอบด้วยคำสั่งย่อยอีก 2 คำสั่ง ได้แก่ New, Search
 - 2) Academic meeting ประกอบด้วยคำสั่งย่อยอีก 2 คำสั่ง ได้แก่ New, Search
 - 3) Research ประกอบด้วยหัวข้อย่อยอีก 2 หัวข้อ ได้แก่ Research Activities และ Reports
 - 4) Report ประกอบด้วยรายงาน 5 รายการ ได้แก่ Summary Operative records, Operative procedures, Academic activities, Operative records และ Summary of operative experiences
 - 5) Verify สำหรับแพทย์ประจำบ้านแล้ว ไม่มีสิทธิใช้คำสั่งนี้
 - 6) Others ประกอบด้วยคำสั่งย่อย 1 คำสั่ง ได้แก่ คำสั่งแก้ไขข้อมูลส่วนตัว สำหรับใช้ในการแก้ไขชื่อ-สกุล ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน ด้วยตนเอง
 - 7) Examination ใช้เพื่อดูผลการสอบต่าง ๆ ของตนเอง ซึ่งเจ้าหน้าที่ของราชวิทยาลัยศัลยแพทย์ฯ จะดำเนินการบันทึกผลการสอบของแพทย์ประจำบ้านแต่ละคนลงในฐานข้อมูล หลังจากสิ้นสุดการสอบ
 - 8) Logout สำหรับปิดการใช้งาน โปรแกรมนี้ และเนื่องจากการตั้งค่า cookies เพื่อใช้ในการระบุตัวตนของผู้ใช้งาน จึงต้องเรียกคำสั่งนี้เมื่อต้องการออกจากโปรแกรมเสมอ ก่อนปิดโปรแกรม browser มิฉะนั้นอาจถูกผู้อื่นสวมรอยใช้งานแทนได้

การใช้งานเมนู Operation

คำสั่ง “New”

The image shows a navigation menu on the left with the 'New' option highlighted in green. An arrow points from this menu to a data entry form titled 'บันทึกการผ่าตัด' (Surgical Record). The form contains the following fields:

- วันที่ (Date): Input boxes for day, month, and year (set to 2548).
- H.N. (Hospital Number): Input box.
- ชื่อ (Name): Input box.
- อายุ (Age): Input box.
- ปี (Year): Dropdown menu.
- คำวินิจฉัย (Diagnosis): Input box.
- กลุ่มหัตถการ (Surgical Group): Dropdown menu (selected: Abdominal cavity).
- ฐานะ (Status): Dropdown menu (selected: Assistant).
- อาจารย์ผู้ควบคุม (Supervisor): Dropdown menu (selected: อาจารย์ผู้ควบคุม).
- Outcome (Outcome): Dropdown menu (selected: Complete Recovery).
- Patho (Pathology): Input box.

Buttons for 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel) are located at the bottom right of the form.

- เริ่มจากคลิกที่ “New” โปรแกรมจะแสดงแบบฟอร์มเพื่อให้บันทึกข้อมูลการผ่าตัด ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับ
 1. วันที่ทำการผ่าตัด ให้ใส่วันที่ แล้วเลือกเดือน โดยคลิกที่ปุ่มลูกศรลง โดยโปรแกรมจะยอมให้ใส่ข้อมูลย้อนหลังได้ไม่เกิน 3 เดือน ในกรณีที่ข้ามปี พ.ศ. โปรแกรมจะแสดงปี พ.ศ. ให้เลือกเช่นเดียวกับการเลือกเดือน
 2. H.N. ของผู้ป่วย ในกรณีที่ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลข โปรแกรมจะทำการเปลี่ยนตัวอักษรภาษาอังกฤษเป็นตัวพิมพ์ใหญ่ให้โดยอัตโนมัติ
 3. ชื่อ ให้พิมพ์คำนำหน้าชื่อ เว้นช่องว่าง พิมพ์ชื่อ แล้วเว้นช่องว่าง สุดท้ายพิมพ์นามสกุล
 4. อายุ ใส่ตัวเลขลงไปช่องว่าง แล้วเลือกหน่วยของอายุ (ปี เดือน และวัน)
 5. คำวินิจฉัย พิมพ์คำวินิจฉัยที่ใช้เป็นประจำ (clinical term) หรือถ้ามีความเข้าใจเกี่ยวกับรหัส ICD ก็สามารถพิมพ์คำวินิจฉัยตามแบบฉบับ ICD ซึ่งจะทำให้การให้รหัสในภายหลังของเจ้าหน้าที่สะดวกมากยิ่งขึ้น
 6. กลุ่มหัตถการ มีตัวเลือกทั้งสิ้น 21 กลุ่มใหญ่ ซึ่งเป็นการจัดตามกลุ่มหัตถการผ่าตัดที่กำหนดไว้ในคู่มือแพทย์ประจำบ้าน ในกรณีที่ไม่สามารถระบุกลุ่มได้ ให้เลือกตัวเลือกสุดท้าย “ไม่มีตัวเลือก/ ระบุไม่ได้”
 7. ฐานะ ให้เลือกว่าอยู่ในฐานะ Surgeon, First assistant หรือ Assistant
 8. อาจารย์ผู้ควบคุม สามารถเลือกอาจารย์ที่อยู่ในสถาบันเดียวกัน ในกรณีที่ไปเรียนที่สถาบันอื่นเป็นการชั่วคราว ให้เลือกตัวเลือกสุดท้าย “อาจารย์ที่โรงพยาบาลอื่น”
 9. Outcome ประกอบด้วยตัวเลือก 5 ตัวเลือก ได้แก่ Complete recovery, Improved, Not Improved, Against Advice และ Death
 10. Patho พิมพ์ผลสรุปรายงานทางพยาธิวิทยาของชิ้นเนื้อที่ได้จากการผ่าตัด

- เมื่อบันทึกข้อมูลครบแล้ว คลิกที่ปุ่ม “บันทึก” แต่ถ้าต้องการล้างสิ่งที่พิมพ์ไว้ในแบบฟอร์มทั้งหมด ให้คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิก”
- ถ้าใส่ข้อมูลไม่ครบทุกช่อง (ยกเว้น Patho) หรือใส่วันที่ผิดที่ไม่มีในปฏิทิน เช่น วันที่ 30 กุมภาพันธ์ เป็นต้น โปรแกรมจะแสดงหน้าจอเตือนให้ย้อนกลับไปใส่ข้อมูลให้ครบ หรือแก้ไขให้ถูกต้อง ซึ่งเราจะสามารถย้อนกลับไปแบบฟอร์มเดิม โดยการคลิกที่ปุ่ม “Back” หรือ รูปลูกศรชี้ซ้าย

โปรดกลับไปแก้ไข วันที่ ให้ถูกต้อง
 โปรดกลับไปใส่ข้อมูล H.N.
 โปรดกลับไปใส่ข้อมูล ชื่อผู้ป่วย
 โปรดกลับไปใส่ข้อมูล อายุ
 โปรดกลับไปใส่อายุให้ถูกต้อง..อายุต้องเป็น ตัวเลข เท่านั้น
 โปรดกลับไปใส่ คำวินิจฉัย
 โปรดกลับไปใส่ข้อมูล อาจารย์ผู้ควบคุม



- ถ้าข้อมูลครบและถูกต้อง โปรแกรมจะแสดงแบบฟอร์มที่สอง โดยมีข้อมูลจากแบบฟอร์มที่หนึ่ง และเพิ่มตัวเลือกสำหรับหัตถการย่อยภายในกลุ่มหัตถการที่ได้เลือกไว้จากแบบฟอร์มที่หนึ่ง รวมทั้งรายชื่ออาจารย์ของสถาบันอื่น ในกรณี que เลือก “อาจารย์ที่โรงพยาบาลอื่น”

บันทึกการผ่าตัด

วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2548
 H.N. AA1000 ชื่อผู้ป่วย นาย ทดสอบ ถูกต้อง อายุ 25 ปี
 คำวินิจฉัย Cholangiocarcinoma
 กลุ่มหัตถการ Hepatobiliary & pancreas
 หัตถการ Resection hilar cholangiocarcinoma
 หัตถการ (เพิ่ม)
 ฐานะ Assistant อาจารย์ผู้ควบคุม
 Outcome Complete Recovery Patho ไม่มีข้อมูล

- ในกรณีที่มีหัตถการผ่าตัดนอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในตัวเลือก สามารถพิมพ์เพิ่มได้ในช่อง “หัตถการ (เพิ่ม)” โดยพิมพ์เป็นคำที่ใช้ประจำ (clinical term) หรือคำตามรูปแบบของ ICD ซึ่งจะทำให้การให้รหัสในภายหลังของเจ้าหน้าที่สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ในกรณีที่มีข้อมูลผิดพลาด สามารถคลิกที่ปุ่ม “Back” หรือ รูปลูกศรชี้ซ้าย เพื่อกลับไปแก้ไขข้อมูลที่แบบฟอร์มที่หนึ่งได้
- เมื่อตรวจสอบว่าข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “ยืนยันการบันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลทั้งหมดเข้าไปในฐานข้อมูล

คำสั่ง “Search”

ค้นหาบันทึกการผ่าตัด	
เวลา	เดือน ทั้งหมด ▼ พ.ศ. 25 48
ในสถานะ	ทั้งหมด ▼
เรียงลำดับ	วันที่ผ่าตัด ▼
ค้นหา	

- คลิกที่คำสั่ง “Search” โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ค้นหาบันทึกการผ่าตัด โดยสามารถกำหนดเงื่อนไขในการค้นหาได้ตามช่วงเวลา สถานะ และให้แสดงผลเรียงตามลำดับของวันที่ผ่าตัด หรือ H.N. ของผู้ป่วย
- เมื่อกำหนดเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม “ค้นหา” โปรแกรมจะแสดงรายการออกมาในรูปแบบตาราง หน้าละ 20 รายการ ในกรณีที่ที่มีข้อมูลมากกว่า 20 รายการ โปรแกรมจะแสดง Record number ถ้าต้องการดูข้อมูลรายการที่ 21-40 ให้คลิกเลือก 21-40 แล้วคลิกที่ปุ่ม show

Found 237 records

Record number 1 - 20 ▼ show

H.N.	Name	วันที่
------	------	--------

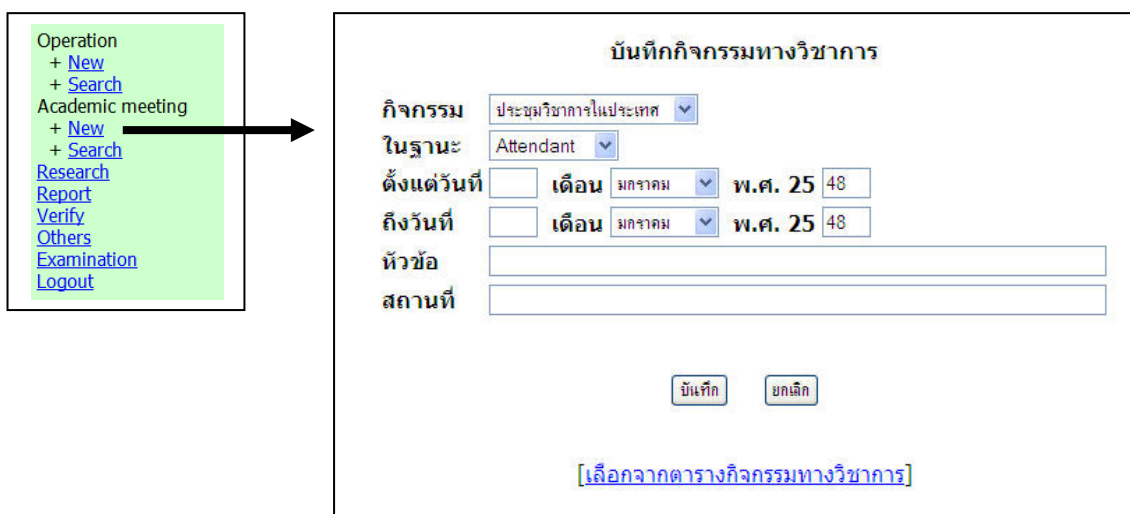
- ในตารางจะแสดงข้อมูลเกี่ยวกับ H.N., ชื่อ, วันที่ผ่าตัด, Diagnosis, Procedure และสถานะของแพทย์ประจำบ้านในการผ่าตัดนั้น
- ในส่วนท้ายของแต่ละรายการ จะมี icons ดังนี้
 1. รูปสัญญาณไฟจราจร ถ้าเป็นสีแดง แสดงว่า อาจารย์ผู้ควบคุมยังไม่ได้ยืนยันว่ารายการนี้ถูกต้อง ถ้าเป็นสีเขียว แสดงว่า อาจารย์ผู้ควบคุมยืนยันแล้วว่ารายการนี้ถูกต้อง
 2. รูปปากกา เป็นปุ่มคำสั่งสำหรับการแก้ไขข้อมูลในรายการนั้น อย่างไรก็ตามต้องทำการแก้ไขภายใน 1 เดือนนับจากวันที่บันทึกการผ่าตัด หรือก่อนที่อาจารย์จะทำการยืนยัน ถ้าอาจารย์ยืนยันไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขได้อีก
 3. รูปถังขยะ เป็นปุ่มคำสั่งสำหรับลบรายการนี้ออกไป ซึ่งต้องกระทำก่อนที่อาจารย์จะทำการยืนยัน ถ้าอาจารย์ยืนยันไปแล้ว จะไม่สามารถลบรายการดังกล่าวออกได้
- ในกรณีที่พบข้อผิดพลาดในรายการบันทึกการผ่าตัด แต่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่บันทึกการผ่าตัดดังกล่าวแล้ว แพทย์ประจำบ้านต้องลบรายการนั้นทิ้ง แล้วทำการบันทึกใหม่ทั้งหมดแทน แต่

ทั้งนี้ต้องก่อนที่อาจารย์จะทำการยืนยัน หากอาจารย์ได้ยืนยันไปแล้ว ก็ต้องแจ้งให้อาจารย์ผู้ดูแล
แพทย์ประจำบ้านเป็นผู้ทำการลบบายการดังกล่าวให้แทน

- แบบฟอร์มสำหรับแก้ไขข้อมูลนั้น เป็นเช่นเดียวกับแบบฟอร์มที่หนึ่งและสองของการ
บันทึกข้อมูลใหม่ แต่จะมีข้อมูลที่บันทึกไว้แล้วแสดงให้เห็นเพื่อแก้ไขต่อไป

การใช้งานเมนู Academic meeting

คำสั่ง “New”



Operation
+ [New](#)
+ [Search](#)
Academic meeting
+ [New](#)
+ [Search](#)
[Research](#)
[Report](#)
[Verify](#)
[Others](#)
[Examination](#)
[Logout](#)

บันทึกกิจกรรมทางวิชาการ

กิจกรรม

ในฐานะ

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. 25

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. 25

หัวข้อ

สถานที่

[\[เลือกจากตารางกิจกรรมทางวิชาการ\]](#)

- เมื่อคลิกที่คำสั่ง “New” โปรแกรมจะแสดงแบบฟอร์มสำหรับบันทึกข้อมูลใหม่ ซึ่งประกอบด้วย

1. กิจกรรม โดยมีตัวเลือกดังต่อไปนี้

- 1.1) ประชุมวิชาการในประเทศ หมายถึง การประชุมวิชาการ ที่มีสถานที่จัดอยู่ภายในประเทศไทย แม้ว่าจะเป็นการประชุม International ก็ตาม เช่น IASG post-graduate course ซึ่งจัดเป็นประจำทุกปี ในจังหวัดขอนแก่น หรือจังหวัดกรุงเทพมหานคร เป็นต้น
- 1.2) ประชุมวิชาการต่างประเทศ หมายถึง การประชุมวิชาการ ที่มีสถานที่จัดอยู่นอกประเทศไทย แม้ว่าจะจัดโดยหน่วยงาน หรือองค์กรต่าง ๆ ของประเทศไทยก็ตาม เช่น การประชุมวิชาการที่จัดโดยชมรมศัลยแพทย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่เวียงจันทน์ ประเทศลาว เป็นต้น
- 1.3) ประชุมอื่น ๆ หมายถึง การประชุมใด ๆ ที่ไม่ได้มีจุดมุ่งหมายเพื่อความรู้ทางการแพทย์ เช่น การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาคุณภาพการบริการในโรงพยาบาล เป็นต้น
- 1.4) อบรม/ดูงานในประเทศ หมายถึง การเข้าร่วมอบรมในหลักสูตร หรือไปดูงานที่โรงพยาบาล/สถาบันอื่น ที่อยู่ภายในประเทศ เช่น ไปอบรมในหน่วยศัลยศาสตร์ตกแต่ง ที่คณะแพทยศาสตร์ศิริราชฯ เป็นเวลา 3 เดือน เป็นต้น
- 1.5) อบรม/ดูงานต่างประเทศ หมายถึง การเข้าร่วมอบรมในหลักสูตร หรือไปดูงานที่โรงพยาบาล/สถาบันอื่น ที่อยู่ต่างประเทศ

- 1.6) บริการวิชาการ หมายถึง การให้บริการรักษาพยาบาลผู้ป่วย นอกเหนือไปจากที่ปฏิบัติงานตามปกติ เช่น เข้าร่วมโครงการสัณเฑาะท์อาสา ที่จังหวัดสกลนคร เป็นต้น
- 1.7) ศิลปวัฒนธรรม หมายถึง การเข้าร่วมในงานประเพณีต่าง ๆ เช่น งานสงกรานต์ เป็นต้น
2. ฐานะ ซึ่งมีตัวเลือกให้ 3 ตัวเลือก ได้แก่ attendant, speaker และ discussant
 3. ระยะเวลาที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยบันทึกวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุด
 4. หัวข้อ
 5. สถานที่
- เมื่อใส่ข้อมูลครบแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึก” แต่ถ้าต้องการล้างข้อมูลที่ใส่ไว้ ให้คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิก”
 - นอกจากการบันทึกข้อมูลโดยตรงแล้ว ยังสามารถใช้คำสั่ง “เลือกจากตารางกิจกรรมทางวิชาการ” เพื่อเลือกกิจกรรมทางวิชาการที่เจ้าหน้าที่ราชวิทยาลัยบันทึกให้ ซึ่งโดยทั่วไปจะเป็นกิจกรรมที่ราชวิทยาลัยสัณเฑาะท์ฯ สมาคม หรือชมรมของสัณเฑาะท์ต่าง ๆ เป็นเจ้าภาพ อย่างไรก็ตามสำหรับกิจกรรมที่จัดเป็นประจำภายในสถาบันฝึกอบรมแต่ละแห่ง ก็สามารถให้เจ้าหน้าที่ในแต่ละแห่งบันทึกไว้ล่วงหน้า เพื่อให้แพทย์ประจำบ้านมาเลือกในภายหลัง หรือจะบันทึกแทนแพทย์ประจำบ้านก็ได้ (รายละเอียดอยู่ในคู่มือการใช้งาน สำหรับเจ้าหน้าที่ธุรการ)

ค้นหาตารางกิจกรรมทางวิชาการ

เวลา	เดือน	ทั้งหมด	พ.ศ. 25	48
กิจกรรม	ทั้งหมด			

ค้นพบ 2 รายการ

ตั้งแต่	ถึง	หัวข้อ	สถานที่	
23/2/48	25/2/48	การประชุมวิชาการสวนภูมิภาค ครั้งที่ 19 ราชวิทยาลัยสัณเฑาะท์แห่งประเทศไทย	โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ. เชียงใหม่	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> Attendant ▼ บันทึก </div>

- เมื่อคลิกที่คำสั่ง “เลือกจากตารางกิจกรรมทางวิชาการ” โปรแกรมจะแสดงหน้าจอให้กำหนดเงื่อนไขในการค้นหาตารางกิจกรรมทางวิชาการ ได้แก่ ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม และประเภทของกิจกรรม เมื่อกำหนดเงื่อนไขแล้ว คลิกที่ปุ่ม “ค้นหา”
- โปรแกรมจะแสดงรายการกิจกรรมทางวิชาการที่มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า โดยในช่องท้ายสุดจะมีตัวเลือกให้แพทย์ประจำบ้านเลือกว่าจะเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวในฐานะอะไร เมื่อเลือกแล้ว คลิกที่ปุ่ม “บันทึก”
- ในกรณีที่แพทย์ประจำบ้านได้บันทึกกิจกรรมจากตารางกิจกรรมทางวิชาการไปแล้ว ในช่องท้ายสุดของรายการนั้น จะแสดงข้อความว่า “บันทึกแล้ว” แทนเพื่อป้องกันการบันทึกซ้ำ

ค้นพบ 2 รายการ				
ตั้งแต่	ถึง	หัวข้อ	สถานที่	
23/2/48	25/2/48	การประชุมวิชาการสวนภูมิภาค ครั้งที่ 19 ราชวิทยาลัย ศัลยแพทย์แห่งประเทศไทย	โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ. เชียงใหม่	บันทึก แล้ว

คำสั่ง "Search"

Operation

+ [New](#)

+ [Search](#)

Academic meeting

+ [New](#)

+ [Search](#)

[Research](#)

[Report](#)

[Verify](#)

[Others](#)

[Examination](#)

[Logout](#)

→

ค้นหากิจกรรมทางวิชาการ

เวลา	เดือน	ทั้งหมด	▼	พ.ศ. 25	48
กิจกรรม	ทั้งหมด				
ในฐานะ	ทั้งหมด				

- เมื่อคลิกที่คำสั่ง "Search" โปรแกรมจะแสดงหน้าจอให้กำหนดเงื่อนไขในการค้นหา อันได้แก่ ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม ประเภทของกิจกรรม และฐานะของแพทย์ประจำบ้าน ในการเข้าร่วมกิจกรรมนั้น เมื่อเลือกแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม "ค้นหา"

ค้นพบ 2 รายการ				
ตั้งแต่	ถึง	หัวข้อ	สถานที่	
1/1/48	2/1/48	Testicular tumor	Ambassador Hotel	

- โปรแกรมจะแสดงรายการกิจกรรมที่ค้นพบ โดยในช่องท้ายสุดมีปุ่มคำสั่ง 3 ปุ่ม ได้แก่
 1. รูปสัญญาณไฟจราจร ถ้าเป็นสีแดง แสดงว่ายังไม่ได้รับการยืนยันจากอาจารย์ผู้ดูแลแพทย์ประจำบ้าน ถ้าเป็นสีเขียว แสดงว่าได้รับการยืนยันแล้ว
 2. รูปปากกา ใช้ในกรณีที่ต้องการแก้ไขรายละเอียดภายในรายการนั้น ซึ่งสามารถแก้ไขได้ถ้ารายการนั้นยังไม่ได้รับการยืนยัน
 3. รูปถังขยะ ใช้ในกรณีที่ต้องการลบรายการดังกล่าว ซึ่งสามารถกระทำได้ ถ้ารายการนั้นยังไม่ได้รับการยืนยัน
- แบบฟอร์มสำหรับการแก้ไขข้อมูลนั้น เป็นเช่นเดียวกับแบบฟอร์มที่บันทึกข้อมูลใหม่ เพียงแต่มีรายละเอียดแสดงในแบบฟอร์มร่วมด้วย เพื่อใช้ในการแก้ไข

การใช้งานเมนู Research

1. เมื่อคลิกที่คำสั่ง Research โปรแกรมจะแสดงหัวข้อย่อย 2 ส่วนได้แก่ Research Activities และ Reports ดังรูป



2. สำหรับ Research Activities แบ่งออกเป็น 3 ขั้นตอน โดยแพทย์ประจำบ้านต้องบันทึกข้อมูลตามลำดับ หากยังบันทึกข้อมูลในขั้นตอนแรกไม่เสร็จ จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในขั้นตอนที่สองได้
3. ในขั้นตอนแรกประกอบด้วย 2 คำสั่งได้แก่

3.1 Workshop เมื่อคลิกที่คำสั่งนี้ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอให้บันทึกวันที่จบการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ความรู้พื้นฐานทางการวิจัย” ซึ่งคณะกรรมการวิจัยของราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทยจัดขึ้น เมื่อบันทึกวันที่เสร็จสิ้นแล้ว จะให้ upload ไฟล์สำเนาใบรับรองผ่านการอบรมไปเก็บไว้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทย ดังรูป

The screenshot shows a registration form for a workshop. The form title is 'การเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ความรู้พื้นฐานทางการวิจัย'. It includes a date selection field for 'วันที่จบการอบรม' (March 25) and a 'บันทึก' (Record) button. An arrow points from the 'บันทึก' button to a box containing the text 'บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว...[Upload ใบรับรองผ่านการอบรม]'. Below this, another box displays a red error message: 'Only *.jpg file can be uploaded!!!' with a file input field, a 'Browse~' button, and an 'Upload' button.

เมื่อ upload สำเนาใบรับรองเสร็จแล้ว คลิกที่ Workshop อีกครั้งหนึ่ง โปรแกรมจะแสดงคำสั่งเพิ่มอีก 3 คำสั่ง ได้แก่ Show Certificate, Change Date และ Change Certificate เพื่อแก้ไขวันที่และสำเนา อย่างไรก็ตามหากอาจารย์ที่ปรึกษาได้ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลแล้ว โปรแกรมจะทำการล๊อคข้อมูลไม่ไห้แก้ไขเพิ่มเติมได้อีก

3.2 Proposal development เมื่อคลิกที่คำสั่งนี้ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอให้บันทึกข้อมูลเบื้องต้นของโครงร่างวิจัย ดังรูป

โครงการวิจัยของแพทย์ประจำบ้าน

ยังไม่มีข้อมูล !!![ลงทะเบียนโครงการวิจัยใหม่]

การเขียนโครงร่างวิจัยของ **กณกร จรุงจิตร**

อาจารย์ที่ปรึกษา กมลวรรณ เจริญวิเศษ

ชื่อเรื่อง

วัตถุประสงค์หลัก

วัตถุประสงค์ที่ 2

วัตถุประสงค์ที่ 3

วัตถุประสงค์ที่ 4

คำถามวิจัย

บันทึก

เมื่อบันทึกโครงร่างวิจัยแล้ว คลิกที่ Proposal development อีกครั้ง โปรแกรมจะแสดงหน้าจออีกแบบหนึ่ง เพื่อใช้ในการติดตามความก้าวหน้าของโครงการวิจัย ดังรูป

โครงการวิจัยของแพทย์ประจำบ้าน	
อาจารย์ที่ปรึกษา	พจนชวิทย์ อภินิเวศ
การเขียนโครงร่างวิจัย (First step)	ยังไม่ได้รับการตรวจสอบ !!! ...[เพิ่มเติม / แก้ไข ข้อมูล]
โครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Second step)	ยังไม่ได้รับการตรวจสอบ !!! ...[เพิ่มเติม / แก้ไข ข้อมูล]

4. เมื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนแรกครบทั้งสองส่วนแล้ว คำสั่งในขั้นตอนที่สองก็จะปรากฏขึ้นมา ประกอบด้วย Ethical approval และ Full proposal ซึ่งจะมีรายละเอียดคล้ายกับขั้นตอนแรก ดังรูป

การเขียนโครงร่างวิจัยของ **กณมา นิลประภา**

อาจารย์ที่ปรึกษา	กมลวรรณ เจริญวิเศษ
ชื่อเรื่อง	
วัตถุประสงค์หลัก	
วัตถุประสงค์ที่ 2	
วัตถุประสงค์ที่ 3	
วัตถุประสงค์ที่ 4	
คำถามวิจัย	
รูปแบบการวิจัย	
วัสดุและวิธีการ	
รายละเอียด	
สถิติ	
Feasibility	
Evidence	
Appraisal	

บันทึก

5. เช่นเดียวกัน เมื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนที่สองครบทั้งสองส่วนแล้ว โปรแกรมจะแสดงคำสั่งภายในขั้นตอนที่สามขึ้นมา ประกอบด้วย Data collection, Data analysis และ Presentation
6. ในส่วนของ Reports นั้น คำสั่งที่ใช้งานได้คือ Progression ซึ่งเป็นเหมือนรายงานสรุปความก้าวหน้าของประสบการณ์วิจัยทั้งหมด ดังรูป

Research Activities ของ กฤษกร จริงจิตร		
Mentor's name: พจนชวิทย์ อภินิเวศ		
Activities	Action	Verification
Research workshop	[Show]	[Not Verified]
Proposal development	[Show]	[Not Verified]
Ethical approval	[Show]	[Not Verified]
Full proposal	[Show]	[Not Verified]
Presentation	[Add]	[Not Verified]

7. สุดท้ายเมื่อแพทย์ประจำบ้านบันทึกข้อมูลทั้งหมด และอาจารย์ที่ปรึกษาได้ตรวจสอบและยืนยันแล้ว คำสั่งสุดท้ายคือ Certificate of Research Activities ซึ่งจะปรากฏขึ้น เพื่อให้พิมพ์ไปรับรองประสบการณ์วิจัย เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการสมัครสอบเพื่อวุฒิบัตร

การใช้งานเมนู Report

คำสั่ง “Summary Operative records”

Amount	Assistant	Surgeon	Not verified
237	152	85	29

- เมื่อคลิกที่ปุ่ม “Next” โปรแกรมจะแสดงจำนวนการผ่าตัดของแพทย์ประจำบ้านในแต่ละปี ซึ่งสามารถเลือกได้ว่าจะให้แสดงเป็นปี พ.ศ. หรือ ปีการศึกษา พร้อมทั้งจำนวนรายการที่ยังไม่ได้รับการยืนยันจากอาจารย์ เพื่อให้แพทย์ประจำบ้านสามารถทบทวนได้ว่าตนเองได้เข้าร่วมการผ่าตัดใดบ้างแล้ว และใช้ในการแจ้งเตือนอาจารย์ผู้ควบคุม เพื่อให้เข้ามาทำการยืนยันรายการดังกล่าวให้เรียบร้อย (รายละเอียดวิธีการยืนยัน อยู่ในคู่มือสำหรับอาจารย์)

คำสั่ง “Operative procedures”

- เมื่อเรียกใช้คำสั่งนี้ โปรแกรมจะทำการสรุปจำนวนการผ่าตัด จำแนกตามกลุ่มหัตถการ ดังรูป

Procedures	Assistant	Surgeon	Total
Abdominal cavity	13	2	15
Abdominal wall	7	4	11
Amputation	0	1	1
Appendix	6	14	20
Breast & endocrine	18	1	19
Colon, rectum, anus	12	10	22
Endoscopy	5	16	21

- ในช่องท้ายสุด มีปุ่มคำสั่งเพื่อแสดงหัตถการต่าง ๆ ภายในกลุ่มหัตถการ เมื่อคลิกที่ปุ่มดังกล่าว โปรแกรมจะแสดงจำนวนเป็นรายหัตถการ

คำสั่ง “Academic activities”

- เมื่อเรียกใช้คำสั่งนี้ โปรแกรมจะแสดงรายการประชุมทางวิชาการที่ได้เข้าร่วม ดังรูป

พ.ศ.	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	อื่น ๆ	Speaker	Discussant	ไม่ยืนยัน
2548	2	2	0	0	0	0	2

วิธีการใช้งานสำหรับอาจารย์

เริ่มต้นใช้งาน

- เปิดโปรแกรม Web browser เช่น Internet Explorer พิมพ์ URL ที่กำหนดให้ ในช่อง address
- ใต้ ชื่อและรหัสผ่าน แล้วคลิกที่ Login โปรแกรมจะแสดงเมนูเพื่อใช้งานสำหรับอาจารย์
- เมนูใช้งานหลักเป็นเช่นเดียวกับของแพทย์ประจำบ้าน ดังนั้นในที่นี้จึงขออธิบายเฉพาะส่วนที่แตกต่างกัน ขอให้ผู้ใช้งานศึกษาวิธีการใช้งานสำหรับแพทย์ประจำบ้านประกอบด้วย
- อาจารย์สามารถใช้คำสั่ง “Operation” เพื่อบันทึกและค้นหาบันทึกการผ่าตัดได้ โดยมีส่วนที่แตกต่างจากแพทย์ประจำบ้านคือ สามารถกำหนดชื่อของแพทย์ประจำบ้านแต่ละคนร่วมไปกับคำสั่งดังกล่าวได้

บันทึกการผ่าตัด

แพทย์ วันที่ เดือน พ.ศ. 2548

H.N. ชื่อ อายุ ปี

คำวินิจฉัย

กลุ่มหัตถการ

ฐานะ อาจารย์ผู้ควบคุม

Outcome Patho

- อาจารย์สามารถใช้คำสั่ง “Academic meeting” เพื่อบันทึกและค้นหากิจกรรมทางวิชาการได้ โดยมีส่วนที่แตกต่างจากแพทย์ประจำบ้านคือ สามารถกำหนดชื่อของแพทย์ประจำบ้านแต่ละคนร่วมไปกับคำสั่งดังกล่าวได้

ค้นหากิจกรรมทางวิชาการ

แพทย์	<input type="text" value="กฤษฎา เปาเอียง"/>
เวลา	เดือน <input type="text" value="ทั้งหมด"/> พ.ศ. 25 <input type="text" value="48"/>
กิจกรรม	<input type="text" value="ทั้งหมด"/>
ในสถานะ	<input type="text" value="ทั้งหมด"/>

- อาจารย์สามารถใช้คำสั่ง “Report” เพื่อทำรายงานสรุปได้ โดยมีส่วนที่แตกต่างจากแพทย์ประจำบ้านคือ สามารถกำหนดชื่อของแพทย์ประจำบ้านแต่ละคนหรือทุกคน ร่วมไปกับคำสั่งดังกล่าวได้

การใช้งานเมนู Research

- เมื่อคลิกที่เมนู Research โปรแกรมจะแสดงหน้าจอให้ค้นหาข้อมูลตามรายชื่อของแพทย์ประจำบ้าน หากเป็นแพทย์ประจำบ้านที่อยู่ภายใต้การดูแลด้านการวิจัย โปรแกรมจะแสดงคำสั่งเพื่อให้ตรวจสอบและยืนยันข้อมูล แต่หากเป็นแพทย์ประจำบ้านซึ่งอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ท่านอื่น โปรแกรมจะแสดงเฉพาะข้อมูลให้ดูได้เท่านั้น

Activities	Action	Verification
Research workshop	[Show]	[Verify]
Proposal development	[Show]	[Verify]
Ethical approval	[Show]	[Verify]
Full proposal	[Show]	[Verify]
Presentation	[Add]	[Verify]

การใช้งานเมนู Verify

- เมื่อคลิกที่ “Search” โปรแกรมจะแสดงเงื่อนไขในการค้นหา เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ “ค้นหา” โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของบันทึกการผ่าตัด ของแพทย์ประจำบ้านที่ต้องการ

H.N.	ชื่อ	วันที่	Diagnosis	Procedure	ฐานะ
AA1000	นาย ทดสอบ ถูกต้อง	1/4/48	Cholangiocarcinoma	Resection hilar cholangiocarcinoma	Assistant

- เมื่อคลิกที่ “Verify” โปรแกรมจะแสดงรายชื่อแพทย์ประจำบ้านที่อ้างอิงชื่ออาจารย์เป็นผู้อนุมัติ ดังรูป

ชื่อ-สกุล	Check
พงษ์ กาญจนสุทธิรักษ์	Check

- เมื่อคลิกที่ “check” โปรแกรมจะแสดงรายการผ่าตัด ให้อาจารย์ตรวจสอบ ถ้าต้องการยืนยันรายการใด ให้เลือกที่ช่องหน้ารายการนั้น หรือถ้าต้องการยืนยันทั้งหมด ให้คลิกที่ “ทั้งหมด” สุดท้ายคลิกที่ปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อทำการบันทึก

บันทึกการผ่าตัด ที่ยังไม่ได้รับการยืนยัน
ของ พงษ์ กาญจนสุทธิรักษ์

เลือก	ชื่อ	วันที่	Diagnosis	Procedure	ฐานะ
<input type="checkbox"/>	นางสุนีย์ พรหมนามอินทร์	6/10/47	Intrahepatic bile duct carcinoma	Open biopsy of liver, right lobe of liver	Surgeon
<input type="checkbox"/>	นางสมัย สุนันทา	4/10/47	Acute SDH Lt.frontotemporoparietal region + brain herniation	Craniectomy Lt.+remove blood clot	Surgeon
[ทั้งหมด]					

→

- โปรแกรมจะแจ้งข้อความว่าบันทึกเสร็จแล้ว ให้คลิกที่ “ย้อนกลับ” เพื่อกลับไปที่ยรายชื่อแพทย์ประจำบ้าน ทำเช่นเดิมไปเรื่อย ๆ จนครบแพทย์ประจำบ้านทุกราย

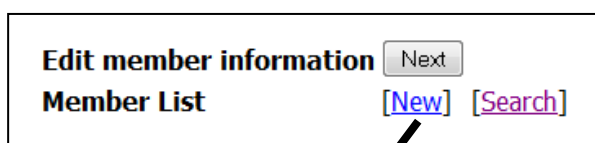
วิธีการใช้งานสำหรับอาจารย์ผู้ดูแล

เริ่มต้นใช้งาน

- เปิดโปรแกรม Web browser เช่น Internet Explorer พิมพ์ URL ที่กำหนดให้ ในช่อง address
- ใส่ ชื่อและรหัสผ่าน แล้วคลิกที่ Login โปรแกรมจะแสดงเมนูเพื่อใช้งานสำหรับอาจารย์ผู้ดูแล
- เมนูใช้งานหลักเป็นเช่นเดียวกับของแพทย์ประจำบ้านและอาจารย์ ดังนั้นในที่นี้จึงขออธิบายเฉพาะส่วนที่แตกต่างกัน ขอให้ผู้ใช้งานศึกษาวิธีการใช้งานสำหรับแพทย์ประจำบ้านและอาจารย์ประกอบด้วย

การใช้งานเมนู Others

- เมื่อคลิกที่ “Others” โปรแกรมจะแสดงคำสั่งย่อย 2 คำสั่ง ดังรูป



หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อ-สกุล	<input type="text"/>
Username	<input type="text"/>
รหัสผ่าน	<input type="text"/>
ระดับ	อาจารย์ <input type="button" value="v"/>
สิทธิในการอ่าน	ไม่มีสิทธิอ่านข้อมูล <input type="button" value="v"/>
สิทธิในการเขียน	ไม่มีสิทธิเขียนข้อมูล <input type="button" value="v"/>
สิทธิในการลบ	ไม่มีสิทธิลบข้อมูล <input type="button" value="v"/>
อาจารย์ผู้ดูแล	ไม่ใช่ <input type="button" value="v"/>

- เมื่อคลิกที่ “New” โปรแกรมจะแสดงแบบฟอร์มให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับสมาชิกของสถาบัน ได้แก่
 - 1) ชื่อ-สกุล
 - 2) Username ความยาวไม่เกิน 20 ตัวอักษร
 - 3) รหัสผ่าน ความยาวไม่เกิน 20 ตัวอักษร (สมาชิกสามารถเปลี่ยนแปลงเองได้ในภายหลัง)
 - 4) ระดับ ได้แก่ อาจารย์ แพทย์ประจำบ้าน และเจ้าหน้าที่
 - 5) สิทธิในการอ่าน ถ้ากำหนดว่า “ไม่มีสิทธิอ่านข้อมูล” สมาชิกคนนี้จะไม่สามารถเข้าใช้งานโปรแกรมได้เลย
 - 6) สิทธิในการเขียน ถ้ากำหนดว่า “ไม่มีสิทธิเขียนข้อมูล” สมาชิกคนนี้จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลใด ๆ ได้แต่เพียงดูอย่างเดียวเท่านั้น

- 7) สิทธิในการลบ ถ้ากำหนดว่า “ไม่มีสิทธิลบข้อมูล” สมาชิกคนนี้จะไม่สามารถลบข้อมูลได้ แต่ยังสามารถแก้ไขข้อมูลได้ ถ้ากำหนดให้ “มีสิทธิเขียนข้อมูล”
- 8) อาจารย์ผู้ดูแล โดยทั่วไปกำหนดว่า “ไม่ใช่” นอกจากต้องการสร้างสมาชิกที่มีฐานเทียบเท่ากับอาจารย์ผู้ดูแล จึงกำหนดว่า “ใช่”
- เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกที่ “บันทึก” เพื่อทำการสร้างสมาชิกใหม่
 - เมื่อคลิกที่ “Search” โปรแกรมจะแสดงแบบฟอร์มให้กรอกชื่อของสมาชิกที่ต้องการค้นหา ถ้าเว้นว่างไว้ โปรแกรมจะค้นหารายนามสมาชิกทุกรายของสถาบัน

ชื่อ-สกุล	<input type="text"/>
ระดับ	ทั้งหมด <input type="button" value="v"/>
โรงพยาบาล	ศรีนครินทร์ <input type="button" value="v"/>
สถานะ	ทั้งหมด <input type="button" value="v"/>

หมายเหตุ ถ้าเว้นช่องว่างจะเป็นการค้นหาทั้งหมด

- เมื่อกำหนดเงื่อนไขในการค้นหาเสร็จแล้ว คลิกที่ปุ่ม “ค้นหา” โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของสมาชิก ถ้าต้องการแก้ไข ให้คลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”

วิธีการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่

เริ่มต้นใช้งาน

- เปิดโปรแกรม Web browser เช่น Internet Explorer พิมพ์ URL ที่กำหนดให้ ในช่อง address
- ใส่ ชื่อและรหัสผ่าน แล้วคลิกที่ Login โปรแกรมจะแสดงเมนูเพื่อใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่
- เมนูใช้งานหลักเป็นเช่นเดียวกับของแพทย์ประจำบ้านและอาจารย์ ดังนั้นในที่นี้จึงขออธิบายเฉพาะส่วนที่แตกต่างกัน ขอให้ผู้ใช้งานศึกษาวิธีการ ใช้งานสำหรับแพทย์ประจำบ้านและอาจารย์ประกอบด้วย

การใช้งานเมนู Others

- เมื่อคลิกที่ “Others” โปรแกรมจะแสดงคำสั่งย่อย “แก้ไขข้อมูลส่วนตัว” และ “ตารางกิจกรรมทางวิชาการ [บันทึกใหม่] [ค้นหา]”

Edit member information	<input type="button" value="Next"/>
Table of Academic Activities	[New] [Search]

คำสั่ง “บันทึกใหม่ตารางกิจกรรมทางวิชาการ”

- โปรแกรมจะแสดงแบบฟอร์มให้ใส่รายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมทางวิชาการ (สำหรับให้แพทย์ประจำบ้านเลือกในการบันทึกของแพทย์แต่ละคน) เสร็จแล้วคลิกปุ่ม “บันทึก”

กิจกรรม	<input type="text" value="ประชุมวิชาการในประเทศ"/>
ตั้งแต่วันที่	<input type="text" value=""/> เดือน <input type="text" value="มกราคม"/> พ.ศ. 25 <input type="text" value="48"/>
ถึงวันที่	<input type="text" value=""/> เดือน <input type="text" value="มกราคม"/> พ.ศ. 25 <input type="text" value="48"/>
หัวข้อ	<input type="text"/>
สถานที่	<input type="text"/>

คำสั่ง “ค้นหาตารางกิจกรรมทางวิชาการ”

- โปรแกรมจะให้กำหนดเงื่อนไขในการค้นหา เสร็จแล้วจะแสดงรายการกิจกรรมทางวิชาการ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมนั้น

เวลา	<input type="text" value=""/> เดือน <input type="text" value="ทั้งหมด"/>
กิจกรรม	<input type="text" value="ทั้งหมด"/>

ตั้งแต่	ถึง	หัวข้อ	สถานที่
23/2/48	25/2/48	การประชุมวิชาการสวนภูมิภาค ครั้งที่ 19 ราชวิทยาลัย ศัลยแพทย์แห่งประเทศไทย	โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ. เชียงใหม่

- ในส่วนท้ายของแต่ละรายการ จะมีปุ่มคำสั่ง 3 ปุ่มได้แก่ บันทึกแพทย์ (รูป diskette) แก้ไข และ ลบ ซึ่งเจ้าหน้าที่สามารถบันทึกชื่อแพทย์ประจำบ้านที่เข้าร่วมในแต่ละกิจกรรมแทนตัวแพทย์ประจำบ้านเองได้ รวมทั้งแก้ไข หรือลบรายการกิจกรรมทางวิชาการนั้น ๆ ออกจากตารางกิจกรรมทางวิชาการ
- เมื่อกดปุ่มคำสั่ง “บันทึกแพทย์” โปรแกรมจะแสดงรายชื่อแพทย์ประจำบ้านทั้งหมด ให้เลือกที่ช่องหน้าชื่อแพทย์ประจำบ้าน สำหรับคนที่เข้าร่วมในกิจกรรมนั้น ๆ หรือเลือก “ทั้งหมด” ซึ่งจะเป็นการเลือกแพทย์ประจำบ้านทั้งหมด เสร็จแล้วคลิกที่ปุ่ม “บันทึก”

เลือก	ชื่อ
<input checked="" type="checkbox"/>	กฤษฎา เปานาเรียง
<input type="checkbox"/>	กิตติศักดิ์ วิทยาไพโรจน์